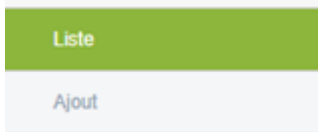
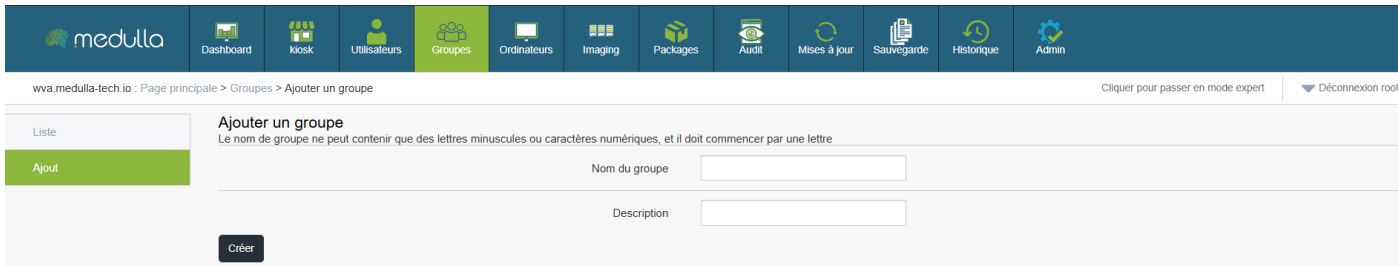


Ajouter un groupe



Pour créer un nouveau groupe dans Medulla, suivez ces étapes simples



Accéder à la page de création

Dans le menu latéral gauche, cliquez sur **“Ajout”** pour ouvrir la page de création d’un groupe.

Formulaire de création

Une fois sur la page dédiée, vous trouverez un formulaire à remplir pour définir les propriétés du groupe.

Champs à compléter

- **Nom du groupe :**

Le nom doit débuter par une lettre, et ne contenir que des caractères en minuscules ou des chiffres. Cela permet d’assurer une cohérence dans l’ensemble du système.

- **Description :**

Vous pouvez préciser ici l’usage prévu du groupe, par exemple "Groupe des équipes support" ou "Ordinateurs de la salle de formation".

Finaliser la création

Une fois que tous les champs sont remplis, cliquez sur **“Créer”**.

Le groupe sera alors enregistré et ajouté automatiquement à la **Liste des Groupes** sur la page principale.

Revision #2

Created 12 May 2025 14:10:26 by DocsAdmin

Updated 28 May 2025 09:49:11 by DocsAdmin